



1

ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ЕКОНОМІКИ
Кафедра менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення кафедри
менеджменту, економіки, статистики та цифрових
технологій
27 серпня 2024 року,
протокол № 1.

Завідувачка кафедри, кандидатка економічних наук,
доцентка, доцентка кафедри

_____ Наталія Захаркевич

27 серпня 2024 року

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Планування та організація власного бізнесу»
для підготовки на другому (освітньому) рівні
здобувачів вищої освіти ступеня магістра
за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування
за заочною формою навчання

РОЗРОБНИК

Доцентка кафедри менеджменту, фінансів,
банківської справи та страхування,
кандидатка економічних наук, доцентка

_____ Дар'я Арзянцева

26 серпня 2024 року

ПОГОДЖЕНО

Деканеса факультету управління та
економіки, кандидатка економічних наук,
доцентка

_____ Тетяна ТЕРЕЩЕНКО

27 серпня 2024 року

м. Хмельницький
2024

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Магістр менеджменту»
першого рівня вищої освіти
галузі знань 073 Менеджмент
<https://univer.km.ua/vstupnyku/osvitni-prohramy>

Назва навчальної дисципліни	Планування та організація власного бізнесу
Викладач/ Викладачка	Лекції, семінарські заняття, консультації: Арзянцева Дар'я Андріївна (http://www.univer.km.ua/kafedra.php?kafid=16&w=sklad), кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту, економіки, статистики та цифрових технологій.
Контактна інформація та науковий профіль викладача	Електронна адреса: ardasha2001@gmail.com Профіль у соціальних мережах: https://www.facebook.com/profile.php?id=100019084215657 ORCID: https://orcid.org/0000-0001-8014-7544 GoogleScholar: https://scholar.google.com.ua/schhp?hl=ru&pli=1&authuser=1
Інформаційні ресурси	Код для приєднання в Google клас «Планування та організація власного бізнесу»: tzydll6 Електронна бібліотека: http://elibrary.univer.km.ua/index.php
Консультації	Офлайн консультації: навчальний корпус №1, вул. Героїв Майдану, 8, ауд. 410; Арзянцева Дар'я Андріївна середа з 15.00 до 16.20; Онлайн консультації: за попередньою домовленістю електронною поштою та ZOOM/MEET у робочі дні з 9.00 до 17.00 Консультації до заліку: напередодні заліку згідно із затвердженим розкладом.

Опис навчальної дисципліни

Програмні компетентності, які здобуваються під час вивчення навчальної дисципліни	ЗК 1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети. ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). СК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК 3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК 8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом. СК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. СК 11. Здатність генерувати нові бізнес-ідеї та формувати на їх основі бізнес-проекти згідно з місією та цілями підприємств та організацій.
---	---

	СК 12. Здатність залучати фінансові, трудові та матеріальні ресурси в умовах їх обмеженості в нові та діючі проекти підприємств та організацій.			
Результати навчання	ПР 03. Проектувати ефективні системи управління організаціями. ПР 05. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. ПР 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. Додатково для освітньо-професійної програми. ПР 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). ПР 14. Здатність застосовувати поглиблені знання з питань організації та планування бізнесу в напрямках оцінки бізнес-ідей, дослідження конкурентів, маркетингу, збуту, ланцюгів створення вартості, забезпечення окупності проектів.			
Місце дисципліни в логічній схемі	Курс навчання – перший, семестр – другий Тип дисципліни - обов'язкова Попередні дисципліни: ППО 1 Менеджмент організацій, ППО 2 Стратегічний менеджмент, ППО 3 Управління проектами та фандрайзинг Супутні дисципліни: ППО 11 Антикризисний менеджмент та управління підприємницькими ризиками Знання цієї навчальної дисципліни слугуватимуть базою для подальшого вивчення дисциплін: Бакалаврська робота.			
Обсяг навчальної дисципліни	4,5 кредитів ЄКТС / 135 годин, у тому числі, самостійної роботи - 85 годин, лекційних - 22 годин, семінарських - 28 годин.			
Форма навчання	заочна			
Тижневе навантаження	1,67 год. аудиторних занять згідно з розкладом, 5,27 год. самостійної роботи на міжсесійний період			
Мова викладання	українська			
Формат навчальної дисципліни	Офлайн/онлайн: семінарські заняття, консультації, залік. Онлайн/офлайн: лекції, консультації. Для осіб із особливими освітніми потребами розробляється індивідуальний формат вивчення навчальної дисципліни			
Необхідне обладнання	Мультимедійний проектор, комп'ютер.			
Зміст навчальної дисципліни	Години (лек. / сем. / СРС)	Тема	Завдання	Максимальна кількість балів
	1/1/12	Сутність бізнесу та підприємництва. Правові основи та організаційні форми підприємницької діяльності	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,6 Семінарське заняття – 2,5 СРС – 2
	1/1/9	Джерела фінансування підприємницької діяльності	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,65 Семінарське заняття – 2,5 СРС – 1,5

	2/2/8	Дизайн-мислення в підприємництві	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 1,25 Семінарське заняття – 5 СРС – 2
	2/2/10	Побудова бізнес-моделі підприємницького проекту	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 1,25 Семінарське заняття – 5 Семінарське заняття – 5 СРС – 2
	-/1/11	Формування команди підприємницького проекту	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – Семінарське заняття – 2,5 СРС – 1,5
	-/1/11	Маркетингове забезпечення реалізації підприємницької ідеї	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – - Семінарське заняття – 2,5 СРС – 2
	-/-/12	Стейкхолдер менеджмент	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – - Семінарське заняття – - СРС – 2
	-/-/14	Захист бізнесу та підприємницька таємниця. Ліцензування та патентування підприємницької діяльності	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – - Семінарське заняття – - СРС – 2
	-/-/12	Договірні взаємовідносини і партнерські зв'язки в підприємстві	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – - Семінарське заняття – СРС – 2
	1/1/9	Масштабування та стратегування стартапу	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,6 Семінарське заняття – 2,5 СРС – 1,5
	1/1/9	Презентування підприємницького проекту	Тести, дискусійні питання та кейси, індивідуальні завдання, практичні завдання із використанням ІКТ	Лекція – 0,65 Семінарське заняття – 2,5 СРС – 1,5
Рекомендовані джерела для вивчення навчальної дисципліни		1. Підприємництво: підручник / [С. В. Панченко, В. Л. Дикань, О. В. Шраменко та ін.]. Харків : УкрДУЗТ, 2018. Ч. 1. Теоретичні основи організації підприємницької діяльності. 241 с. 2. Основи підприємницької діяльності: конспект лекцій : навч. посіб. для студ. денної та заочної форм навчання першого бакалаврського рівня вищої освіти спеціальності 051 «Економіка» освітньо-професійної програми «Економіка бізнес-підприємства» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: С.В. Поліщук, О.П. Кавтиш. Електронні текстові дані (1 файл: Кбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря		

	Сікорського, 2022. 153 с. 3. Соціальне підприємництво: опорний конспект / укл. Овсянюк Бердадіна О. Ф. Тернопіль: Вектор, 2021. 74 с. 4. Основи підприємницької діяльності : підручник / за редакцією д.е.н., проф. В. М. Марченко. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. Вид-во «Політехніка», 2022. 515 с. 5. Арзянцева Д. А., Захаркевич Н. П., Токар І.І. Формування бізнес-моделей для сталого розвитку стартапів. <i>Успіхи і досягнення у науці</i>. № 6(6) (2024) С. 738-752. URL: http://perspectives.pp.ua/index.php/sas/article/view/14293/14363 6. Шевчук І.В., Арзянцева Д.А., Захаркевич Н.П., Крушинська А.В., Самарічева Т.А. Розвиток кліматично нейтрального бізнесу: європейський досвід. <i>Сталий розвиток економіки</i>. 2025. № 1 (52). URL: https://economydevelopment.in.ua/index.php/journal/issue/view/33
Методи навчання та форми поточного контролю	<i>Методи навчання та форми поточного контролю, порядок накопичення балів визначені у робочій програмі та навчально-методичних матеріалах навчальної дисципліни «Організаційно-правові основи підприємницької діяльності» (розміщені у бібліотеці університету (http://elibrary.univer.km.ua/index.php) та розміщені у Google класі «Організаційно-правові основи підприємницької діяльності» (код приєднання tzydll6)</i> Під час лекційних занять застосовуються: 1) традиційний усний виклад змісту теми; 2) створення проблемних ситуацій; 3) видача випереджальних завдань до лекції; 4) слайдова презентація; 5) експрес-опитування, діалог, дискусія; 6) методи активного слухання та методи зворотного зв'язку. На семінарських та практичних заняттях застосовуються: 1) дискусійне обговорення проблемних питань; 2) вирішення ситуаційних завдань та кейсів із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 3) моделювання організації та проведення навчальних занять із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 4) методи активного слухання, диференціації та методи рефлексії. Поточний контроль знань здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни може проводитися у формах: 1) усне або електронне (у тому числі тестове) бліц-опитування студентів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції; 2) усне або електронне (у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях; 3) виконання практичних завдань із застосуванням сучасних інформаційних технологій; 4) захист підготовленої презентації.
Політика щодо дедлайнів та перескладання	Перескладання лекцій та семінарських занять відбувається у порядку, визначеному Положенням про організацію освітнього процесу у ХУУП, затвердженим рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введеним в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158) зі змінами, внесеними у 2020 році. Перескладання лекції: виконання завдання із використанням сучасних інформаційних технологій за темою пропущеної лекції.

	Перескладання семінарських занять: усне опитування, виконання тестових завдань, виконання практичних завдань із застосуванням інформаційних технологій.
Підсумковий контроль	Питання для підсумкового контролю наведені у навчально-методичних матеріалах дисципліни.
Критерії оцінювання	1. Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП, затверджене рішенням вченої ради від 29.05.2017 р., протокол №14, введене в дію наказом від 06.06.2017 р. № 279/17 (http://www.univer.km.ua/page.php?pid=158) зі змінами від 2020 року. 2. Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у Хмельницькому університеті управління та права наказом від 19.02.2019 р. №74/19 (http://www.univer.km.ua/page/Polozhennya_ratings.pdf)
Політика академічної доброчесності	Розділ «Етика, академічна доброчесність та антикорупційна політика» на сайті Університету (https://univer.km.ua/pro-universytet/etyka-akademichna-dobrochesnist-ta-antykoriupciyna-polityka-0)
Політика врегулювання конфліктів	Етичний кодекс Хмельницького університету управління та права імені Леоніда Юзькова, затверджений рішенням вченої ради університету 27 травня 2020 року, протокол № 9, введений в дію наказом від 27.05.2020 р. № 201/20. (http://www.univer.km.ua/)
Зворотній зв'язок	1) Під час аудиторних занять, консультацій. 2) За допомогою анкетування після завершення вивчення навчальної дисципліни, регулярних анкетувань здобувачів, що проводяться в університеті.

Обліковий обсяг 0,3 ум.др.арк.